記載例（完了払）

業務委託代金　前金払・部分払・完了払　請求書

（アラビア数字で記載し、頭書に¥の記号を付し、訂正しないで下さい。）

請求金額		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	6	6	0	0	0	0	0

委託業務名　○○市△△業務委託
業務場所　香川県○○市△△
履行期間　自　令和　○　年　○　月　○　日　　至　令和　○　年　○　月　○　日

契約書等と同じ委託業務名、業務場所、履行期間を記載すること。

請求内訳				
	業務委託代金額	¥11,000,000	第１回部分払受領済額	
	消費税額（10%）	¥1,000,000	第２回部分払受領済額	
	前払受領済額	¥3,300,000	今回部分払請求金額	
	今回前払請求金額		部分払対象金額	
	完了払請求金額	¥6,600,000	消費税額（10%）	

完了払の際は前払受領済額と合算した金額での適格請求書となります。「消費税額（10%）」欄に対応した金額を記載してください。
なお、記載方法がご不明な場合は担当課職員とご相談ください。

上記業務に係る業務委託代金額の　完了払　を請求します。

年　　月　　日

収支命令者
香川県広域水道企業団企業長　殿

受注者　000－0000
住所：香川県○○市○○町○○

名称又は商号：○○株式会社

代表者職氏名：代表取締役　○○　○○

適格請求書発行事業者登録番号：T0-0000-0000-0000

支払の方法	口座振替払	○○　銀行　□□　（支）店											現金払	隔地払（県外送金）	小切手払
	☑	預金種目	当座 □	普通 □	口座番号			0	0	0	0	0	0	0	□	□	□
		(ﾌﾘｶﾞﾅ) 口座名義	カ）○○○○ （株）○○○○														

1　希望する支払の方法の□の箇所に、印を付してください。
2　口座振替払は、預金口座のある金融機関の店舗名、口座番号及び口座名義を記載してください。
なお、預金種目欄にあっては、該当する預金種目の□箇所に、印を付してください。
3　現金払は、指定金融機関の店舗名を記載してください。
4　請求者と受領者が委任により異なる場合は、受領権限についての委任状を添付してください。
5　請求金額の内訳書は、通し番号を記載（本書を含む。）の上、添付してください。

おねがい

請求書への押印を省略する場合に記載してください。なお、従来通りの押印した請求書も有効です。

責任者所属・役職・氏名
担当者所属・役職・氏名
連　絡　先

記載例（部分払）

業務委託代金　前金払・部分払・完了払　請求書

（アラビア数字で記載し、頭書に¥の記号を付し、訂正しないで下さい。）

請求金額		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	2	2	0	0	0	0	0

契約書等と同じ委託業務名、業務場所、履行期間を記載すること。

委託業務名　○○市△△業務委託
業務場所　香川県○○市△△
履行期間　自　令和　○　年　○　月　○　日　　至　令和　○　年　○　月　○　日

請求内訳				
	業務委託代金額	¥11,000,000	第１回部分払受領済額	
	消費税額（10%）	¥1,000,000	第２回部分払受領済額	
	前払受領済額	¥3,300,000	今回部分払請求金額	¥2,200,000
	今回前払請求金額		部分払対象金額	¥5,500,000
	完了払請求金額		消費税額（10%）	¥500,000

部分払の際は前払受領済額（当該年度受領済額）と合算した金額での適格請求書となります。「部分払対象金額」及び「消費税額（10%）」欄を追記し、対応した金額を記載してください。
なお、記載方法がご不明な場合は担当課職員とご相談ください。

上記業務に係る業務委託代金額の　部分払　を請求します。

年　　月　　日

収支命令者
香川県広域水道企業団企業長　殿

受注者　000－0000
住所：香川県○○市○○町○○

名称又は商号：○○株式会社

代表者職氏名：代表取締役　○○　○○

適格請求書発行事業者登録番号：T0-0000-0000-0000

支払の方法	口座振替払	○○　銀行　□□　（支）店												現金払	隔地払（県外送金）	小切手払
	☑	預金種目	当座 □	普通 □	口座番号			0	0	0	0	0	0	0	□	□	□
		(ﾌﾘｶﾞﾅ) 口座名義	カ）○○○○ （株）○○○○													

おねがい
1　希望する支払の方法の□の箇所に、印を付してください。
2　口座振替払は、預金口座のある金融機関の店舗名、口座番号及び口座名義を記載してください。
なお、預金種目欄にあっては、該当する預金種目の□箇所に、印を付してください。
3　現金払は、指定金融機関の店舗名を記載してください。
4　請求者と受領者が委任により異なる場合は、受領権限についての委任状を添付してください。
5　請求金額の内訳書は、通し番号を記載（本書を含む。）の上、添付してください。

請求書への押印を省略する場合に記載してください。なお、従来通りの押印した請求書も有効です。

責任者所属・役職・氏名
担当者所属・役職・氏名
連　絡　先

記載例（前金払）

業務委託代金　前金払・部分払・完了払　請求書

（アラビア数字で記載し、頭書に¥の記号を付し、訂正しないで下さい。）

請求金額		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	3	3	0	0	0	0	0

契約書等と同じ委託業務名、業務場所、履行期間を記載すること。

委託業務名　○○市△△業務委託
業務場所　香川県○○市△△
履行期間　自　令和　○　年　○　月　○　日　　至　令和　○　年　○　月　○　日

請求内訳				
	業務委託代金額	¥11,000,000	第１回部分払受領済額	
	消費税額（10%）		第２回部分払受領済額	
	前払受領済額	¥3,300,000	今回部分払請求金額	
	今回前払請求金額		部分払対象金額	
	完了払請求金額		消費税額（10%）	

上記業務に係る業務委託代金額の　前金払　を請求します。

年　　月　　日

収支命令者
香川県広域水道企業団企業長　殿

受注者　000－0000
住所：香川県○○市○○町○○

名称又は商号：○○株式会社

代表者職氏名：代表取締役　○○　○○

適格請求書発行事業者登録番号：T

前金払の際は「消費税額（10%）」及び「適格請求書発行事業者登録番号」の記載は不要となります。
なお、記載方法がご不明な場合は担当課職員とご相談ください。

支払の方法	口座振替払	○○　銀行　□□　（支）店												現金払	隔地払（県外送金）	小切手払
	☑	預金種目	当座	普通	口座番号			0	0	0	0	0	0	0	□	□	□
		(ﾌﾘｶﾞﾅ)口座名義	カ）○○○○（株）○○○○													

おねがい
1　希望する支払の方法の□の箇所に、印を付してください。
2　口座振替払は、預金口座のある金融機関の店舗名、口座番号及び口座名義を記載してください。
なお、預金種目欄にあっては、該当する預金種目の□箇所に、印を付してください。
3　現金払は、指定金融機関の店舗名を記載してください。
4　請求者と受領者が委任により異なる場合は、受領権限についての委任状を添付してください。
5　請求金額の内訳書は、通し番号を記載（本書を含む。）の上、添付してください。

請求書への押印を省略する場合に記載してください。なお、従来通りの押印した請求書も有効です。

責任者所属・役職・氏名
担当者所属・役職・氏名
連　絡　先