

香川県広域水道企業団建設工事執行規程の一部を改正する規程をここに公布する。

平成30年10月12日

香川県広域水道企業団企業長 浜 田 恵 造

香川県広域水道企業団企業管理規程第20号

香川県広域水道企業団建設工事執行規程の一部を改正する規程

香川県広域水道企業団建設工事執行規程（平成30年香川県広域水道企業団企業管理規程第8号）の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に下線で示すように改正する。

改正後	改正前
<p>(一般競争入札の公告)</p> <p>第6条 <u>企業長又は企業長</u>により契約を締結する権限の委任を受けた者（以下「契約担当者」という。）は、一般競争入札により契約を締結しようとするときは、次に掲げる事項を公告するものとする。</p> <p>(1)～(6) 略</p>	<p>(一般競争入札の公告)</p> <p>第6条 企業長により契約を締結する権限の委任を受けた者（以下「契約担当者」という。）は、一般競争入札により契約を締結しようとするときは、次に掲げる事項を公告するものとする。</p> <p>(1)～(6) 略</p>

第3号様式（第13条関係）

入札保証金等納付書								
納付金額		億	千	百	十	万	千	
円								
ただし								
内	種	類	記号番号	額面金額	枚	数	金額	摘要
証 券	現	金						
	証							
	券							
上記のとおり入札保証金（入札保証金に代わる担保としての有価証券）を納付します。 <div style="text-align: right;">年 月 日</div> 契約担当者 殿 所属長 _____ <div style="text-align: right;">納付者住所 _____</div> <div style="text-align: right;">氏名 _____ 印</div>								
上記の金額（証券）を領収しました。 <div style="text-align: right;">年 月 日</div> 納付者 様 <div style="text-align: right;">企業（分任）出納員 印</div>								
還付してください。	課又は所の長		保証金等還付請求書					
			上記の金額（証券）の還付を請求します。					
			年 月 日					
			契約担当者 殿 所属長 _____ <div style="text-align: right;">請求者住所 _____</div> <div style="text-align: right;">氏名 _____ 印</div>					
上記の金額（証券）を領収しました。 <div style="text-align: right;">年 月 日</div> 企業（分任）出納員 殿 <div style="text-align: right;">受取人住所 _____</div> <div style="text-align: right;">氏名 _____ 印</div>								

- 備考 1 納付金額については、アラビア数字をもってインク又は墨で記入するとともに頭書に¥の記号を付記すること。
- 2 納付金額は、訂正しないこと。
- 3 附属利札があるときは、摘要欄に枚数及び必要な事項を付記すること。

第3号様式（第13条関係）

入札保証金等納付書								
納付金額		億	千	百	十	万	千	
円								
ただし								
内	種	類	記号番号	額面金額	枚	数	金額	摘要
証 券	現	金						
	証							
	券							
上記のとおり入札保証金（入札保証金に代わる担保としての有価証券）を納付します。 <div style="text-align: right;">年 月 日</div> 契約担当者 殿 収支命令者 _____ <div style="text-align: right;">納付者住所 _____</div> <div style="text-align: right;">氏名 _____ 印</div>								
上記の金額（証券）を領収しました。 <div style="text-align: right;">年 月 日</div> 納付者 様 <div style="text-align: right;">会計管理者（出納員） 印</div>								
還付してください。	課又は所の長		保証金等還付請求書					
			上記の金額（証券）の還付を請求します。					
			年 月 日					
			契約担当者 殿 収支命令者 _____ <div style="text-align: right;">請求者住所 _____</div> <div style="text-align: right;">氏名 _____ 印</div>					
上記の金額（証券）を領収しました。 <div style="text-align: right;">年 月 日</div> 会計管理者（出納員） 殿 <div style="text-align: right;">受取人住所 _____</div> <div style="text-align: right;">氏名 _____ 印</div>								

- 備考 1 納付金額については、アラビア数字をもってインク又は墨で記入するとともに頭書に¥の記号を付記すること。
- 2 納付金額は、訂正しないこと。
- 3 附属利札があるときは、摘要欄に枚数及び必要な事項を付記すること。

附 則
この規程は、公布の日から施行する。