提出日を記入

※契約日より前の

　　日付とすること。

**記 入 例**

**課 税 ･ 免 税 事 業 者 届 出 書**

契約担当者に合わせて宛先を記載してください。

・○○事務所が発注する案件…「○○事務所長」

・本部が発注する案件…「企業長」

　　年　　月　　日

（契約担当者）

香川県広域水道企業団

　　　　　　　　　　　　殿

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

法人等の状況に合わせて「課税事業者」又は「免税事業者」の**いずれかを**囲むこと。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 課税事業者

　下記の課税期間については、消費税及び地方消費税に係る　　　　　　　となる

※記入については、備考２、３を参照。

**例）契約期間：Ｈ30年４月１日～Ｈ31年３月31日**

　　事業年度：11月１日～翌年10月31日

　　⇒２枚の届出書を提出が必要

（１枚目の課税期間：自 Ｈ29年11月１日　　至 Ｈ30年10月31日を記載）

（２枚目の課税期間：自 Ｈ30年11月１日　　至 Ｈ31年10月31日を記載）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 免税事業者

予定であるので、その旨届け出します。

記

自　　　　　　年　　　月　　　日

課税期間

至　　　　　　年　　　月　　　日

備考　１　「消費税及び地方消費税に係る課税・免税事業者となる予定」の欄には、消費税及び地方消費税に係る課税事業者となる予定である場合は「課税事業者」、免税事業者となる予定である場合は「免税事業者」を○で囲むこと。

　　　２　課税期間には、法人である場合においては事業年度、個人事業者である場合においては暦年を記入すること。

３　契約期間が、２課税期間以上にまたがる場合は、契約期間に合わせて複数の届出書を提出すること。